

*Ogólne
warunki
współpracy
dla dostawców*

Nowego Stylu

Ogólne warunki współpracy dla dostawców Nowego Stylu

Rezultatem prowadzonej przez Nowy Styl polityki zakupowej jest promowanie postaw etycznych, uczciwych praktyk biznesowych, a także zapewnienie dostawcom warunków współpracy w duchu wolnej i uczciwej konkurencji. W trosce o długotrwałe relacje biznesowe z kontrahentami, dokładamy starań, by przynosiły one satysfakcję każdej ze stron. Wybierając dostawców, kierujemy się zaletami ich wyrobów i usług – priorytetami są dla nas bezpieczeństwo i wysoka jakość. Naszym partnerom biznesowym oferujemy atrakcyjne warunki współpracy i komunikacji.

Od naszych dostawców oczekujemy:

- zapoznania się z *Polityką zakupową Nowego Stylu* [link](#)
- przestrzegania zasad oraz wymagań opisanych w *Kodeksie dostawców Nowego Stylu* [link](#)
- wypełnienia i przesłania *Formularza samooceny dostawcy*,
- podpisania *Ogólnych warunków współpracy*
- zawarcia z Odbiorcą *Umowy o zachowaniu poufności* [link](#)

Definicje

Nowy Styl – rozumie się pod tym pojęciem spółkę Nowy Styl Sp. z o.o. z siedzibą w Krośnie, adres: ul. Pużaka 49, 38-400 Krosno, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000077550, o numerach NIP: 6840009302, REGON: 37001629900000, BDO: 000002954torej dokumentacja przechowywana jest w Sądzie Rejonowym w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, jak również inne podmioty powiązane z ww. Spółką tj. w szczególności – Kusch+Co GmbH, Nowy Styl Deutschland GmbH, NSG International GmbH, Nowy Styl GmbH, Sitag AG, Nowy Styl – Majencia SAS, Nowy Styl FR, Rohde & Grahl B.V. Pełna lista podmiotów dostępna jest [tutaj](#).

Dostawca – strona zawierająca Umowę z Nowym Stylem w zakresie sprzedaży rzeczy ruchomych lub świadczenia usług.

Odbiorca – strona zawierająca Umowę z Dostawcą w zakresie sprzedaży rzeczy ruchomych lub świadczenia usług.

Strony – Dostawca oraz spółka Nowy Styl Sp. z o.o., lub podmioty powiązane z wymienioną spółką, działające osobno – na własną rzecz i we własnym imieniu.

Umowa – treść stosunków prawnych łączących Strony na podstawie Ogólnych warunków współpracy, tj. w rozumieniu niniejszych OWW jest to dwustronnie podpisana Umowa, złożona oferta dostawcy i zaakceptowana przez Odbiorcę lub Zamówienie złożone przez Odbiorcę i potwierdzone przez Dostawcę.

Zamówienie – oświadczenie woli Strony w określonej przez Umowę formie, dotyczące nabycia rzeczy lub świadczenia przez Dostawcę usług, skierowane na adres elektroniczny wskazany przez Dostawcę.

Dostawa – sprzedaż rzeczy ruchomych lub świadczenie usług na rzecz Nowego Stylu.

OWW – niniejsze Ogólne warunki współpracy.

Postanowienia ogólne

1. Dostawca przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że niniejsze OWW stanowią integralną część Umowy, w tym w szczególności każdego zamówienia zakupu, zapotrzebowania, zlecenia usługi lub wykonania dzieła, serwisu, polecenia wysyłki, specyfikacji oraz każdego innego dokumentu, przygotowanego zarówno w formie pisemnej, jak i w formie elektronicznego przekazu danych lub też w innym formacie, odnoszących się do towarów i/lub usług, które mają być dostarczane lub świadczone przez Dostawcę zgodnie z Umową. Dostawca przyjmuje do wiadomości i potwierdza, że zapoznał się z treścią i zrozumiał niniejsze OWW. Jeżeli Dostawca zaakceptuje Umowę na piśmie lub przystąpi do wykonywania prac lub świadczenia usług będących przedmiotem Umowy, przyjmuje się, że Dostawca zaakceptował Umowę oraz niniejsze OWW w całości bez żadnych zmian. Wszelkie uzupełnienia, zmiany, modyfikacje lub korekty proponowane w stosunku do Umowy (łącznie z OWW) przez Dostawcę będą uznane za niezaakceptowane przez Odbiorcę, chyba że umocowany przedstawiciel Odbiorcy wyraźnie i na piśmie wyrazi swoją zgodę na propozycję Dostawcy.
2. Dostawca wyraża zgodę na pierwszeństwo stosowania niniejszych OWW w stosunku do ogólnych warunków umów, ogólnych warunków sprzedaży, wzorów umów, regulaminów wprowadzonych przez Dostawcę.
3. Jakiegokolwiek odstępstwo od stosowania przez Dostawcę OWW jest dopuszczalne wyłącznie na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Odbiorcy. Odstąpienie przez Nabywcę od stosowania w szczególnych wypadkach, określonych postanowień OWW jest wiążące wyłącznie w stosunku do konkretnego Zamówienia lub Umowy i nie może być traktowane przez Dostawcę jako obowiązujące przy realizacji innych zamówień składanych przez Odbiorcę.
4. Strony mogą w Umowie wyłączyć, zmienić lub ograniczyć stosowanie niniejszych OWW.

Zapytania ofertowe

1. Przygotowując się do zawarcia Umowy (złożenia Zamówienia lub przyjęcia oferty) Nowy Styl składa do Dostawcy zapytanie ofertowe ze wskazanym zapotrzebowaniem na towar lub usługę i w odpowiedzi na nie, Dostawca przygotowuje i przedstawia nieodpłatną ofertę.
2. Dostawca, najpóźniej w dniu złożenia oferty, powinien powiadomić o ewentualnych brakach lub niejasnościach w zapytaniu ofertowym, oraz poinformować jeśli oferta różni się od złożonego zapytania ofertowego.
3. Przy ofertowaniu nowych pozycji zakupowych Dostawca współpracujący z Nowym Stylem poprzez elektroniczną wymianę danych EDI ma obowiązek podania kodu EAN w ofercie handlowej.
4. Nowy Styl oczekuje od Dostawcy propozycji możliwych zmian i optymalizacji zapytania ofertowego pod względem jakościowym, technologicznym i ekonomicznym w ten sposób, że zostaną one wyraźnie wskazane w ofercie.
5. Jeżeli jakiegokolwiek dodatkowe narzędzia, formy itp. są niezbędne do wytworzenia/dostarczenia wymaganych produktów lub usług wskazanych w zapytaniu ofertowym, Dostawca powiadamia Nowy Styl o tym fakcie oraz oblicza koszty. W przypadku braku wskazania takich kosztów pokrywa je Dostawca.
6. Procesy, usługi lub materiały, podzespoły lub surowce muszą być określone w ofercie Dostawcy wg ich gospodarczego przeznaczenia i specyfikacji technicznej.
7. Oferta Dostawcy wiąże Odbiorcę przez 6 miesięcy, chyba, że w ofercie zostanie ustalony inny okres związania ofertą.
8. W związku z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2018.2174 z dnia 21 listopada 2018 r. z póź. zm.) o obowiązkowym mechanizmie podzielonej płatności („split payment”) Dostawca zobowiązuje się do identyfikowania w swojej ofercie towarów objętych obowiązkowym mechanizmem podzielonej płatności, a także do wystawiania prawidłowych faktur VAT oznaczonych adnotacją „mechanizm podzielonej płatności”, w przypadku, gdy wystąpią przesłanki zastosowania ww. mechanizmu.

Zamówienia i dostawa

- Umowa jest uważana za zawartą z chwilą gdy:
 - Dostawca potwierdzi przyjęcie Zamówienia w terminie i w sposób opisany w Zamówieniu, z chwilą potwierdzenia przyjęcia zamówienia,
 - została zawarta dwustronna umowa,
 - została przyjęta oferta Dostawcy przez Odbiorcę.
- Dostawca będzie realizował każdorazowo Dostawę towarów i usług na podstawie Zamówienia pisemnego lub złożonego drogą elektroniczną przez Nowy Styl, w którym będą podane warunki jego wykonania tj. w szczególności przedmiot zamówienia, termin jego realizacji, warunki płatności i dostawy.
- Dostawca zobowiązany jest do potwierdzenia przyjęcia zamówienia drogą elektroniczną (e-mail lub poprzez system EDI) oraz potwierdzenia daty realizacji w ciągu 2 dni roboczych od momentu jego złożenia, pod warunkiem otrzymania wszystkich danych umożliwiających jego realizację. W przypadku braku kompletu danych/specyfikacji, Odbiorca zobowiązuje się do dostarczenia brakujących informacji w jak najszybszym czasie umożliwiającym terminową realizację Zamówienia. Brak potwierdzenia Zamówienia w ciągu 2 dni od daty wysłania Zamówienia równoznaczny jest z realizacją Zamówienia z jego pierwotnymi warunkami. Wszelkie zmiany daty realizacji oraz ilości muszą być uzgadniane z osobą kontaktową po stronie Odbiorcy i nie mogą być dokonywane bez jego zgody.
- Odbiorca zastrzega sobie możliwość dokonywania zmian w Zamówieniu złożonym u Dostawcy w ciągu 2 dni roboczych od momentu jego złożenia.
- W przypadku braku potwierdzenia Zamówienia przez Dostawcę w ciągu 3 dni roboczych od momentu jego złożenia, Odbiorca zastrzega sobie prawo do rezygnacji z Zamówienia, bez podania przyczyny.
- We wszelkich dokumentach (potwierdzenia zamówień, specyfikacja załadunkowa, dokumenty WZ, faktura) Dostawca ma obowiązek zawrzeć numer Zamówienia Odbiorcy.
- Zamówione towary lub usługi będą dostarczone w sposób zgodny z Zamówieniem Odbiorcy i będą wolne od wad fizycznych i prawnych.
- Wraz z dostawą Dostawca doręczy Odbiorcy dokument dostawy. Dokument dostawy zawiera co najmniej kompletny numer i datę Zamówienia Odbiorcy, określenie asortymentu i jego ilości. Kopia dokumentu dostawy powinna zostać przekazana nabywcy za potwierdzeniem odbioru.
- Dostawa powinna być zrealizowana w całości, bez dzielenia jej na części, chyba że odbiorca wyrazi na to uprzednią pisemną zgodę albo wynika to z zamówienia złożonego przez Odbiorcę.

- Terminy dostaw określone w Zamówieniu mogą zostać zmienione jedynie za uprzednią pisemną zgodą Odbiorcy.
- Termin dostawy oznacza datę wydania lub dostawy towaru lub wykonania usługi przez Dostawcę w miejscu określonym w Umowie.
- Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, miejsce i sposób dostawy określone są w Zamówieniu na zasadach INCOTERMS 2020.
- Przejście własności towarów, niebezpieczeństwa ich utraty lub uszkodzenia oraz ciężarów i korzyści na Odbiorcę następuje z chwilą odbioru towarów (ilościowego i jakościowego) w miejscu ich przeznaczenia i przy jednoczesnym przekazaniu przez Dostawcę kompletu dokumentów dotyczących towarów, takich jak w szczególności atesty materiałowe, karty gwarancyjne lub inne dokumenty wyspecyfikowane w Zamówieniu Odbiorcy.
- Wymagania dot. dostaw określa Załącznik nr 1 do OWW – wymagania logistyczne. [link](#)

Prawo do kontroli

- Odbiorca jest uprawniony do przeprowadzenia kontroli procesu produkcyjnego Dostawcy w celu stwierdzenia prawidłowości realizacji Zamówienia oraz jakości towarów. Dostawca jest zobowiązany zapewnić Odbiorcy możliwość realizacji powyższego uprawnienia w terminach i na warunkach zgłoszonych przez Odbiorcę.
- Przy realizacji Zamówienia Dostawca jest zobowiązany do uwzględnienia zaleceń przedstawionych przez Odbiorcę w wyniku przeprowadzenia kontroli.
- Oprzyrządowanie zaprojektowane i wyprodukowane na koszt Odbiorcy w związku z wykonaniem Zamówienia, stanowi własność Odbiorcy i może być użyte wyłącznie do wykonania Zamówień Odbiorcy. Oprzyrządowanie w każdym czasie będzie przedstawione do dyspozycji Odbiorcy.

Płatności i ceny

- W przypadku złożonych Zamówień przez Odbiorcę obowiązują ceny uzgodnione w cennikach pomiędzy Nowym Stylem a Dostawcą. Jeśli nie wynegocjowano cenników, obowiązuje cena podana w Zamówieniu. Jeżeli u Dostawcy obowiązuje cennik, Dostawca załącza cennik do oferty. Jeżeli ceny wskazane na potwierdzeniach Zamówień i na fakturach od dostawcy różnią się od cen uzgodnionych przez strony w Zamówieniu lub w ofercie, nie wiążą one Odbiorcy, a Dostawca jest zobowiązany do wystawienia korekty.

- Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, ceny są cenami stałymi i nie uwzględniają żadnych dodatkowych roszczeń Dostawcy. Waloryzacja cen może być dokonana za zgodą Odbiorcy.
- Odbiorca może przekazywać Dostawcy oszacowania, przewidywania lub prognozy dotyczące swoich przyszłych, przewidywanych zapotrzebowań co do wielkości lub ilości dostaw. Dostawca zgadza się, iż takie prognozy przekazywane są wyłącznie dla celów informacyjnych oraz, podobnie jak w przypadku innych prognoz dotyczących zdarzeń przyszłych, powstały w oparciu o pewne ekonomiczne i biznesowe wskaźniki, zmienne i założenia, z których niektóre lub wszystkie mogą ulec zmianie z upływem czasu. Odbiorca nie składa żadnych deklaracji, rękojmi, gwarancji lub innych zobowiązań, w sposób wyraźny lub dorozumiany, dotyczących takich prognoz przekazanych Dostawcy, w tym również dotyczących dokładności i kompletności tych prognoz.
- Dostawca przyjmuje płatności dokonane w drodze elektronicznego przelewu. Termin płatności faktury zostanie określony w umowie i liczony jest od dnia, w którym towary lub usługi zostały odebrane przez Odbiorcę zgodnie z warunkami określonymi w Umowie, przy czym nie wcześniej niż w dniu zatwierdzenia wykonania usługi lub dostawy całości rzeczy ruchomych, chyba, że Umowa wyraźnie umożliwi wystawienie faktury po dostawie partii rzeczy ruchomych.
- Odbiorca może wstrzymać płatność za towary lub usługi do czasu otrzymania dowodu, w wymaganej przez siebie formie i treści o niezgłoszeniu jakichkolwiek roszczeń oraz braku obciążeń dotyczących danych towarów lub usług, a także w przypadku ujawnienia w dostawie niezgodnych materiałów na kwotę odpowiadającą wartości zakwestionowanych towarów. Uzgodnione w Umowie wynagrodzenie należne Dostawcy z tytułu należytego wykonania umowy będzie płatne w oparciu o fakturę VAT wystawioną przez Dostawcę. Szczegółowe wymogi odnośnie faktur znajdują się w Załączniku nr 2 do OWW – Wymaganiach dotyczących faktur. [link](#)
- Stosownie do przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz.U. 2018.2174 z dnia 21 listopada 2018 r. z póź. zm.), Dostawca zobowiązuje się do podawania na wystawianych przez siebie fakturach VAT jedynie numerów rachunków bankowych prawidłowo zgłoszonych do odpowiednich organów podatkowych i umieszczonych w Wykazie Podatników VAT (tzw. „biała lista”). W przypadku zamieszczenia przez Dostawcę na wystawionej fakturze VAT numeru rachunku bankowego, który nie został zgłoszony do odpowiednich organów podatkowych i umieszczony w Wykazie Podatników VAT, Odbiorca ma prawo wstrzymać się (bez popadania w opóźnienie) z zapłatą do czasu przedstawienia przez Dostawcę rachunku znajdującego się na liście.
- Uzgodnione w Umowie wynagrodzenie będzie wyczerpywało całość roszczeń finansowych Dostawcy oraz jego pracowników i podwykonawców z tytułu wykonania Umowy.

- Strony ustalają, że kwota wynagrodzenia, ustalona zgodnie z postanowieniami zawartymi w pkt. 6 powyżej obejmuje również wynagrodzenie z tytułu przeniesienia przez Dostawcę autorskich praw majątkowych, udzielenie licencji, zgód oraz upoważnień.
- Wszelkie dodatkowe koszty, wydatki oraz opłaty związane z wykonaniem Umowy w zakresie dostawy, a nie przewidziane w treści Umowy, zostaną zapłacone przez Nowy Styl wyłącznie w przypadku uprzedniej akceptacji poszczególnych kwot w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Wszelkie potrącenia przez Dostawcę, jego wierzycelności wobec Nowego Stylu z wzajemnymi wierzycelnościami Nowego Stylu wobec Dostawcy będą dopuszczalne wyłącznie po uzyskaniu przez Dostawcę pisemnego potwierdzenia możliwości dokonania takiego potrącenia oraz stanu rozliczeń po dokonaniu potrącenia.
- Jeżeli niniejsza Umowa nie stanowi inaczej, cena zawiera wszelkie należne podatki federalne, stanowe, okręgowe i lokalne inne niż podatek od sprzedaży, podatek VAT lub inne podobne podatki i opłaty od obrotu. Dostawca będzie uwzględniał jako odrębną pozycję na fakturze dla Odbiorcy wszelkie podatki od sprzedaży, podatek VAT lub inne podobne podatki i opłaty od obrotu, które zgodnie z prawem, Dostawca będzie musiał pobrać od Odbiorcy. Dostawca dostarczy Odbiorcy wszelkie informacje oraz dokumentację wymaganą w myśl przepisów prawa miejscowego w celu umożliwienia Odbiorcy odliczenia podatków od sprzedaży, podatku VAT lub innych podobnych podatków i opłat od obrotu. Ponadto faktury będą sporządzane w odpowiedniej formie, zgodnie z wymogami prawa miejscowego tak, aby mogły być wykorzystywane dla potwierdzenia dokonania płatności w związku z rozliczeniem podatku dochodowego przez Odbiorcę.
- Jeżeli, zgodnie z przepisami prawa, Odbiorca ma obowiązek pobrania lub potrącenia u źródła pewnej kwoty z kwoty należnej sprzedającemu na podstawie niniejszej Umowy, Odbiorca ma prawo do dokonania takiego pobrania lub potrącenia i odprowadzenia właściwej kwoty na rachunek odpowiedniego urzędu skarbowego. Odbiorca zobowiązany jest, na żądanie Dostawcy, do dostarczenia mu urzędowego dowodu pobrania podatku lub innego pokwitowania wydanego przez odpowiedni urząd skarbowy wystarczającego dla potwierdzenia, że wszelkie należne podatki, które były potrącone u źródła, zostały uregulowane.
- W terminie 14 dni od zgłoszenia żądania przez Nowy Styl, Dostawca doręczy oryginalny certyfikat rezydencji Dostawcy dla celów podatkowych. Wszelkie konsekwencje braku dostarczenia przez Dostawcę ww. certyfikatu, w szczególności brak możliwości zastosowania stawki podatku wynikającej z właściwej umowy międzynarodowej, obciążają Dostawcę.

Relacje między stronami

Dostawca i Odbiorca są niezależnymi podmiotami. Żadne z postanowień Umowy nie czyni którejkolwiek ze stron pełnomocnikiem ani przedstawicielem prawnym drugiej strony w jakimkolwiek zakresie, jak również nie upoważnia którejkolwiek ze stron do zaciągania lub tworzenia zobowiązań na rzecz lub w imieniu drugiej strony.

Gwarancje i środki ochrony prawnej

- Dostawca zapewnia i gwarantuje Odbiorcy, jego następcom prawnym, cesjonariuszom i klientom, że towary i usługi objęte Umową:
 - odpowiadają wszelkim obowiązującym w danym momencie (zgodnie z datą przekazania ich przez Odbiorcę Dostawcy) wymogom zawartym w specyfikacjach i rysunkach Odbiorcy,
 - odpowiadają wszelkim wzorom, opisom, broszurom i podręcznikom dostarczonym przez Dostawcę lub Odbiorcę,
 - mogą być wprowadzone do obrotu,
 - zostały wykonane z właściwego materiału i przy dołożeniu należytej staranności,
 - są wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - są zdadne do użytku zgodnie z przeznaczeniem określonym przez Odbiorcę lub któregośkolwiek z klientów Odbiorcy.
- Jeżeli Umowa nie stanowi inaczej, Dostawca udziela gwarancji jakości i rękojmi na dostarczony towar lub usługę na okres 36 miesięcy od daty ich obioru przez Odbiorcę.
- Zgłoszenia reklamacyjne będą składane na adres email przedstawiciela Dostawcy wskazany w Zamówieniu. Zgłoszenia reklamacyjne mogą być składane także w formie pisemnej na adresy bądź numery wykorzystywane przez Dostawcę w działalności gospodarczej.
- Korzystając z rękojmi, Odbiorca może wg swojego wyboru bądź odstąpić od umowy w całości albo w części (gdy wada dotyczy części dostarczonego towaru), żądać wymiany towaru wadliwego na wolny od wad, bądź żądać obniżenia przez Dostawcę ceny proporcjonalnie do zakresu w jakim wada ogranicza przydatność bądź użyteczność towaru dla Odbiorcy, w szczególności z uwzględnieniem celu zawarcia umowy przez Odbiorcę.
- Korzystając z gwarancji, Odbiorca może wg swojego uznania i stosownie do rodzaju towaru żądać bądź naprawy towaru bądź jego wymiany na wolny od wad (tj. fabrycznie nowy). Dostawca nie może odmówić usunięcia wady, naprawy towaru bądź jego wymiany na wolny od wad nawet jeśli wymagałoby to nadmiernych kosztów.
- Zasady określone w pkt. 4 i 5 odpowiednio stosuje się do wyświadczonych przez Dostawcę usług.

- Zgłoszenia reklamacyjne Odbiorcy uważane będą za zgłoszenia w trybie rękojmi, chyba że z treści żądania reklamacyjnego wynikać będzie, że zgłoszenie następuje na podstawie gwarancji.
- Każda reklamacja zgłoszona w okresie rękojmi i/lub gwarancji wydłuża okresy gwarancji i/lub rękojmi o czas liczony od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia zgłoszonej wady/usterki. W sytuacji, gdy towar został wymieniony, gwarancja i rękojmia w zakresie takiego towaru, biegnie od początku od dnia jego wymiany.
- Odbiorca uprawniony jest do dokonania cesji praw z tytułu udzielonej przez Dostawcę gwarancji i/lub rękojmi na rzecz osób trzecich z prawem do dokonywania przez te osoby trzecie dalszych cesji.
- Reklamacja zostanie załatwiona w terminie ustalonym przez Odbiorcę w zgłoszeniu reklamacyjnym.
- Dostawca ustosunkuje się do reklamacji Odbiorcy w terminie 3 dni roboczych. Brak pisemnego stanowiska Dostawcy w takim terminie jest równoznaczny z uznaniem złożonej reklamacji za zasadną w całości.
- Dostawca upoważnia Odbiorcę do zastępczego usunięcia wad na jego wyłączny koszt i ryzyko, w przypadku gdy Dostawca:
 - nie usunął wady w terminie,
 - usunął wadę w sposób niewłaściwy, nieskuteczny,
 - nie wymienił towaru na wolny od wad.
- Dostawca zobowiązany jest przekazać Odbiorcy, najpóźniej w dniu realizacji Zamówienia, dokument gwarancji zawierający szczegółowy opis sposobu konserwacji i korzystania z towaru. W przypadku nie przekazania przez Dostawcę takiego dokumentu, towar winien być używany i konserwowany w sposób zwyczajowo przyjęty z uwagi na jego rodzaj. W przypadku gdy Dostawca nie przekaże dokumentu gwarancyjnego wraz z dostarczonym towarem, niniejsza Umowa stanowi dokument gwarancji w rozumieniu art. 577 §1 Kodeksu Cywilnego.
- W przypadku skorzystania przez Odbiorcę ze świadczenia zastępczego, o którym mowa w punkcie 12, należne Odbiorcy kary umowne liczone są do dnia spełnienia świadczenia zastępczego przez osobę trzecią.
- W przypadku sprzeczności pomiędzy treścią niniejszych uprawnień gwarancyjnych, a treścią uprawnień zawartych w dokumencie gwarancyjnym złożonym Odbiorcy, pierwszeństwo w stosowaniu mają niniejsze postanowienia. Złożenie Odbiorcy dokumentu gwarancyjnego nie ogranicza uprawnień Odbiorcy wskazanych w niniejszych OWW.

Odpowiedzialność

- Dostawca będzie chronić i zabezpieczy zarówno Odbiorcę, jak i jego klientów oraz ich odpowiednich następców prawnych i cesjonariuszy, przed wszelkimi roszczeniami dotyczącymi naruszenia praw (w tym naruszenia praw wynikających z patentów, znaków towarowych, praw autorskich, własności przemysłowej, innych praw własności oraz naruszenia czy niewłaściwego wykorzystywania tajemnicy handlowej) i wynikającymi z tego odszkodowaniami i wydatkami (w tym również uzasadnionymi kosztami obsługi prawnej i innych usług profesjonalnych) odnoszącymi się do towarów lub usług objętych Umową, łącznie z roszczeniami w sytuacji, w której Dostawca dostarczył jedynie część towarów lub usług. Dostawca zrzeka się prawa dochodzenia roszczeń przeciwko Odbiorcy, z powołaniem jako podstawy roszczenia zobowiązania do przestrzegania specyfikacji Odbiorcy.
- Dostawca będzie chronić i zabezpieczy Odbiorcę przed wszelką odpowiedzialnością, roszczeniami, żądaniem, odszkodowaniami, kosztami i wydatkami (łącznie z uzasadnionymi kosztami obsługi prawnej i innych usług profesjonalnych) wynikającymi z wykonywania usług lub prac przez Dostawcę lub jego pracowników, agentów, przedstawicieli oraz podwykonawców na terenie należącym do Odbiorcy lub jego klientów, lub wynikającymi z korzystania z mienia Odbiorcy, lub jakiegokolwiek jego klienta z wyjątkiem przypadków, w których odpowiedzialność taka wynika z niedołożenia należytej staranności lub winy umyślnej Odbiorcy lub jego klienta.
- Dostawca będzie chronić i zabezpieczy Odbiorcy przed wszelką odpowiedzialnością i wydatkami (łącznie z uzasadnionymi kosztami obsługi prawnej i innych usług profesjonalnych) powstałymi w związku z roszczeniami i żądaniem osoby trzeciej dotyczącymi odszkodowania za uszkodzenie ciała, zgon, szkody w mieniu lub straty ekonomiczne spowodowane przez towary lub usługi dostarczane przez Dostawcę (niezależnie od tego, czy takie roszczenie lub żądanie wynika z deliktu, niedołożenia należytej staranności, umowy, gwarancji, odpowiedzialności na zasadzie ryzyka lub powstało na innej podstawie prawnej), z wyjątkiem przypadków, kiedy uszkodzenia ciała, szkoda lub strata wynikają ze specyfikacji Odbiorcy w zakresie konstrukcji lub materiałów, względnie ze zmian, niewłaściwej naprawy, konserwacji lub instalacji dokonanych przez osobę inną niż Dostawca.

Kary umowne

- Z zastrzeżeniem prawa Odbiorcy do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli w Umowie nie ustalono inaczej, Dostawca zapłaci Odbiorcy karę umowną za opóźnienie w dostawie towaru lub usługi albo w usunięciu

wad towaru lub usługi, w wysokości 0,5% wartości brutto Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

- Z zastrzeżeniem prawa Odbiorcy dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeśli w Umowie nie ustalono inaczej, w sytuacji odstąpienia od umowy przez Odbiorcę z uwagi na okoliczności leżące po stronie Dostawcy, zapłaci on Odbiorcy karę umowną w wysokości 10% wartości Umowy.
- Maksymalna wysokość naliczonych kar umownych wynosi 50 % wartości wynagrodzenia określonego w Umowie.

Odstąpienie od umowy

W przypadku, gdy Dostawca nie przestrzega jakichkolwiek zasad lub warunków Umowy, Odbiorca ma prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części bez dalszych zobowiązań lub odpowiedzialności i do odzyskania od Dostawcy wszelkich kwot wpłaconych przez Odbiorcę i wszelkich dodatkowych kosztów poniesionych przez Odbiorcę z tytułu wymiany towaru, zakupu towaru u alternatywnego Dostawcy oraz za straty lub szkody poniesione w wyniku opóźnionej realizacji Umowy. Odbiorca może zrealizować uprawnienie do odstąpienia od umowy w terminie do 12 miesięcy od dnia upływu terminu rękojmi towaru lub usługi.

Siła wyższa

- Siła wyższa to zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia, którego nie udało się uniknąć nawet w wypadku maksymalnej staranności Stron, przy czym wpływ pogody na wykonanie Umowy, który należało wziąć pod uwagę podczas jej zawierania oraz strajk pracowników Dostawcy nie stanowią zdarzeń siły wyższej.
- Obie strony będą zwolnione od odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w takim zakresie w jakim nastąpiło to na skutek okoliczności siły wyższej.
- Jeżeli zdarzenia siły wyższej trwać będą dłużej niż 7 dni z kolei, Odbiorca może odstąpić od umowy składając Dostawcy oświadczenie w tym zakresie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Strona powołująca się na okoliczności siły wyższej zobowiązana jest powiadomić drugą stronę –niezwłocznie e-mailem, nie później niż w terminie 3 dni od ich zaistnienia, jak również ustąpieniu pod rygorem utraty możliwości powoływania się na okoliczność siły wyższej jako uzasadnienia niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

Postanowienia końcowe

1. W przypadku Nowego Stylu Sp. z o.o. Umowa, a w szczególności jej ważność, interpretacja i wykonanie podlega prawu polskiemu. Przy umowach dotyczących świadczenia przez Dostawcę usług wyłącza się zastosowanie art. 737, 742, 743, 746 § 2, 748 k.c.
2. W przypadku podmiotów powiązanych z Nowym Stylem (wyłączając Nowy Styl Sp. z o.o.) zastosowanie ma prawo państwa właściwe dla siedziby tego podmiotu.
3. W przypadku Nowego Stylu Sp. z o.o. wszelkie spory powstałe w związku z Umową strony poddadzą pod jurysdykcję sądów polskich, a właściwym dla rozstrzygnięcia sporu będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Nowego Stylu Sp. z o.o. W przypadku innych podmiotów Nowego Stylu, wszelkie spory powstałe w związku z Umową strony poddadzą pod jurysdykcję sądu właściwego dla państwa, w którym siedzibę posiada podmiot Nowego Stylu.
4. Dostawca nie jest uprawniony do przeniesienia ani całości, ani części praw lub obowiązków wynikających z Umowy na jakąkolwiek osobę trzecią, bez uprzedniej zgody Nowego Stylu wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zawierając Umowę, Dostawca wyraża zgodę na przeniesienie całości lub części praw lub obowiązków Nowego Stylu wynikających z Umowy na osoby trzecie – podmioty pośrednio lub bezpośrednio zależne od Nowego Stylu. Dostawca zostanie powiadomiony na piśmie o zamiarze przeniesienia praw lub obowiązków na osobę trzecią wskazaną przez Nowy Styl z co najmniej 7-dniowym wyprzedzeniem.
6. Jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy zostanie uznane za naruszające przepisy obowiązującego prawa, postanowienie takie zostanie usunięte z Umowy, która w pozostałej części będzie w dalszym ciągu w pełni wiążąca dla stron. W przypadku, gdy będzie to konieczne dla spójności interpretacyjnej umowy, strony zobowiązują się w każdym takim przypadku negocjować w dobrej wierze, w celu zastąpienia usuniętego postanowienia innym alternatywnym, zgodnym z prawem, postanowieniem zbliżonym do postanowienia usuniętego.
7. Wyłącza się zastosowanie przepisów Konwencji Narodów Zjednoczonych z dnia 11.04.1980 r. o umowach międzynarodowej sprzedaży towarów.
8. Niniejsze OWW zostało ustalone również w angielskiej wersji językowej. Dla ustalenia wykładni i znaczenia postanowień OWW stosuje się polską wersję językową. Ponadto jeżeli Umowa została zawarta w polskiej i angielskiej wersji językowej, a pomiędzy wersjami występują jakiegokolwiek rozbieżności, strony postanawiają, że decydujące znaczenie dla wykładni Umowy ma polska wersja językowa.
9. Załączniki do OWW stanowią jego integralną część.
10. Niniejsze OWW obowiązują od dnia 30 lipca 2020 r.



Jerzy Krzanowski
Wiceprezes Zarządu
Dyrektor Inwestycji
i Zakupów Strategicznych



Maria Lasek
Dyrektor Działu
Zakupów Strategicznych

